

TÉRMINOS Y CONDICIONES LIT

El presente documento regula los términos y condiciones bajo los cuales usted tiene la facultad de acceder y usar las plataformas digitales (sitio web www.lit-fitness.cl, aplicación móvil LIT o cualquier información, texto, video u otro material comunicado vía online); o adquirir, contratar, pagar y usar los servicios que ofrece LIT.

El presente instrumento forma parte integrante del "Contrato Individual de Socio(a)" que LIT FITNESS y/o LIT STUDIO (ambos en adelante "LIT" o "Academia de Gimnasio") celebran con sus Socio(a)s. En éste quedan establecidas las normas bajo las cuales deberán registrarse todos los Socio(a)s o usuarios de LIT.

Se entiende por "Socio(a)" el usuario de los servicios que presta LIT FITNESS y/o LIT STUDIO según el Plan de Entrenamiento pactado en su Contrato Individual de Socio(a) o en Convenio Corporativo vigente.

En el sitio web y aplicación usted podrá usar, sin costo, el software que le permita navegar, visitar, revisar, cotizar, comparar y comprar los servicios LIT. Le recomendamos que lea detenidamente estas Condiciones e imprima o guarde una copia de las mismas en la unidad de disco local para su información.

Para ingresar y hacer uso de la aplicación, deberá tener usuario y clave que se generarán una vez se convierta en socio activo. El término del plan de entrenamiento necesariamente produce el término del acceso a la app.

Al adquirir los servicios, el Socio(a) acepta los términos y condiciones establecidas a continuación. Como prueba del conocimiento y aceptación de los mismos, el Socio(a) deberá marcar la sección "He leído y acepto el contrato de servicio y los términos y condiciones asociados a la compra" si está conforme, para que pueda acceder a la pantalla de pago una vez seleccionado el servicio requerido. Si no los acepta, no podrá pagar ni adquirir el servicio.

Los presentes términos y condiciones estarán vigentes a partir de su publicación por el medio respectivo. LIT se reserva el derecho a modificar unilateralmente estos términos y condiciones en cualquier momento y estos cambios se aplicarán a aquellas transacciones que se realicen con posterioridad a su fecha de publicación. Todas las modificaciones de estos términos y condiciones de compra se publicarán online. El Socio(a) estará sujeto a aquella versión del presente documento que aceptó en el momento de su compra.

El uso de las plataformas online y la aplicación de estos Términos y Condiciones se encuentran sujetos y sometidos a las leyes vigentes de la República de Chile y en especial a la ley sobre protección de los derechos de los consumidores y la ley de protección de datos personales.

Artículo 1°: SERVICIOS LIT.-

LIT FITNESS presta servicios de entrenamiento físico en sus instalaciones y máquinas ubicadas en las dependencias de LIT FITNESS, ya sean ejecutados por el Socio(a) en forma guiada y personal o en forma independiente de acuerdo a un plan de entrenamiento sugerido o libre.

LIT STUDIO presta servicios de entrenamiento físico en sus instalaciones ubicadas en las dependencias de LIT STUDIO mediante clases grupales de distintas especialidades guiadas por un profesor de educación física o profesional de profesión preparador físico en los horarios establecidos.

Artículo 2°: REGISTRO.-

No es necesario estar registrado en la página web para comprar en www.lit-fitness.cl. El registro en el sitio web o aplicación y el uso de contraseña es requisito obligatorio para gestionar el plan, realizar reservas de clases y comprar servicios complementarios a su plan.

En caso de registrarse en el sitio, el usuario contará con una contraseña secreta de la cual podrá disponer e incluso modificar si así lo requiriere. Para ingresar por primera vez al sitio web "My Lit", debe ingresar su rut y dar clic en el campo "recuperar contraseña" seguir el proceso indicado.

Respecto de la confidencialidad de la contraseña, serán responsables el usuario y el administrador dentro del ámbito que a cada uno corresponda.

Artículo 3°: CÓMO CONTRATAR.-

Para hacer compras o contratar los servicios que se exhiben en la página web www.lit-fitness.cl o aplicación, usted deberá seguir los siguientes pasos:

1. Seleccionar el club y agregar al carro de compra el tipo de plan o servicio a contratar
2. Cuando esté en el carro de compra haciendo el checkout, debe llenar los campos con la información solicitada (datos de identificación del comprador y de quien usará el servicio).
3. Para contratar debe leer el contrato de servicio y dar clic en la casilla de "He leído y acepto el contrato de servicio y los términos y condiciones asociados a la compra".

IMPORTANTE: el contrato se da por firmado y aceptado con la marcación de la casilla mencionada.

4. Debe seleccionar una fecha de inicio del plan o servicio contratado. La información ingresada en este paso será de exclusiva responsabilidad del socio.
5. Clic en continuar pago y allí escoger medio de pago, donde será redirigido a la página del medio de pago seleccionado y terminar la operación.
6. Envío de la información al correo electrónico registrado.
7. En caso de que el comprador del servicio o pagador no sea la misma persona que el usuario final del servicio, el pagador deberá entregar o registrar el correo electrónico del usuario final para que a éste le sea enviado el contrato de servicios y de esta forma acepte los presentes términos y condiciones antes de la prestación de los servicios. De lo contrario, se entenderá que el pagador está aceptando aquellos en representación del usuario y asumiendo la responsabilidad de su cumplimiento. El usuario final deberá aceptar el contrato de servicio antes de hacer ingreso a las dependencias de LIT, no pudiendo hacer uso de ellas de no aceptar dicho documento.

Cumplido con lo anterior se perfecciona el contrato con la sociedad prestadora respectiva haciéndose el cargo en el medio de pago seleccionado, se enviará el comprobante en formato electrónico y se enviará a su correo el contrato individual con la respectiva sociedad contratante y prestadora del servicio.

Los contratos por medios electrónicos se entenderán celebrados con la empresa una vez validada la transacción por parte del proveedor, enviando copia de la aceptación del contrato y de la confirmación escrita de la transacción, lo que será enviado al correo electrónico indicado por el consumidor, confirmación escrita del mismo.

Toda aceptación de oferta quedará sujeta a la condición suspensiva de que LIT valide la transacción. En consecuencia, para toda operación que se efectúe, la confirmación y/o validación o verificación por parte del proveedor, será requisito para la formación del consentimiento. Para validar la transacción el proveedor deberá verificar:

1. Que dispone, en el momento de la aceptación de oferta, de cupo para la prestación del servicio.

2. Que valida y acepta el medio de pago ofrecido por el usuario.
3. Para informar al Socio(a), usuario o consumidor acerca de esta validación, la empresa oferente deberá enviar una confirmación escrita a la misma dirección electrónica mediante la cual haya cotizado el usuario aceptando de la solicitud.

Respecto de las compras realizadas a LIT mediante cualquier medio electrónico, no se podrá ejercer derecho de retracto, en conformidad Art. 3° bis, letra b, Ley N° 19496. Es decir, no se podrá desistir de la compra del servicio o poner término unilateral al contrato por la sola voluntad del consumidor y exigir la devolución del precio pagado, una vez que se haya formado el consentimiento de acuerdo a lo indicado en los párrafos anteriores.

Artículo 4° DERECHOS DE LOS SOCIO(A)S.-

4.1 De los derechos de los Socio(a)s en relación con el servicio.

El Plan de Entrenamiento contratado con LIT FITNESS da derecho a cada Socio(a) a hacer uso en forma ilimitada de las instalaciones o actividades de carácter general que ésta ofrece a sus Socio(a)s durante los días de funcionamiento y en el horario de atención del club.

El Plan de Entrenamiento contratado con LIT STUDIO da derecho a cada Socio(a) a hacer uso en forma ilimitada de las clases o actividades de carácter general que ofrece a sus Socio(a)s la Academia de Gimnasio durante los días de funcionamiento, horario de clases ofertado y en el horario de atención del club, previa reserva que debe efectuar el Socio(a) por cualquiera de los distintos medios digitales que la compañía pone a su disposición.

Se exceptúan expresamente de este punto los Planes o clases con horario restringido o los entrenamientos personalizados y las actividades especiales por constituir prestaciones adicionales, como, por ejemplo, y sin que constituya limitación: CrossLit y Small Group en LIT FITNESS, y las demás clases o actividades así calificadas por LIT y debidamente informadas y ofrecidas a sus Socio(a)s, las cuales tienen un costo adicional y horario a determinar.

Excepcionalmente se podrán contratar planes de entrenamiento en dos o más clubes (también llamados "planes multiclub), lo que deberá constar expresamente en su Contrato Individual de Socio(a). El Socio(a) entiende y reconoce que la compra de plan multiclub, es el derecho de acceso y uso de una cualquiera de los clubes de la categoría seleccionada por el cliente, sin que éste pueda alegar preferencia por alguna de éstas en particular. Los clubs que son parte de cada categoría de Plan Multiclub se informan debidamente al Socio(a) en la página web WWW.lit-fitness.cl, al momento de contratar y permanentemente. Lo anterior, sin perjuicio de la eventual clausura, cierre definitivo, temporal, total y/o parcial de algunas de estas sedes, y/o de los nuevos clubs que sean habilitadas con posterioridad a la suscripción del Contrato, y que se informarán debida y oportunamente al Titular por el mismo medio por el que contrató, lo que no se entenderán bajo ningún caso como una interrupción o entorpecimiento del servicio, atendido que el Socio(a) declara y reconoce tener acceso a otros clubs para utilizar su plan. Los clubs y horarios de LIT se encuentran informados debidamente en los distintos medios digitales de ésta.

4.2 De los derechos del Socio(a) en relación con sus derechos fundamentales.

LIT se compromete al respeto irrestricto de los derechos fundamentales (DD.FF) de todos sus Socio(a)s. En este sentido, la Academia de gimnasio, velará porque sus servicios sean siempre compatibles con el correcto ejercicio de sus DD.FF., por lo que, la Academia de Gimnasio se compromete a respetar la inclusión, la equidad y la no discriminación de acuerdo a lo establecido en sus Política de Diversidad, Inclusión e Igualdad de Oportunidades de LIT, para la erradicación de dichas prácticas.

En LIT, nos enorgullece reafirmar nuestro compromiso inquebrantable con la

igualdad y la eliminación de cualquier forma de discriminación de género en nuestras instalaciones. Creemos firmemente en la importancia de crear un entorno inclusivo y respetuoso para todos nuestros Socios. De esta forma, nuestras dependencias están diseñadas para ser espacios donde la diversidad es celebrada y donde cada individuo se sienta cómodo y representado. El sector de vestuarios, con su enfoque sin distinción de género, refleja nuestra dedicación a proporcionar instalaciones que respeten la identidad y elección de cada Socio.

4.3 De los baños, duchas y camarines sin distinción de género.

Las instalaciones de LIT están equipadas con un área de vestuarios que consta de una zona de descanso y casilleros, donde los Socio(a/e)s podrán guardar sus pertenencias según lo regulado en este mismo documento.

Entendiendo que la identidad de género es un derecho fundamental de cada socio(a/e), LIT pone a disposición de un camarín de género neutro. Este espacio cuenta con baños individuales y cerrados para el uso exclusivo de cada Socio(a/e), los cuales no estarán segregados por género, permitiendo su ocupación por cualquier Socio(a/e), independientemente del género con el que se identifique. Además, las instalaciones de LIT disponen de cabinas individuales con duchas y vestuarios integrados, que podrán ser utilizados de manera independiente por cada persona, sin importar el género con el que se identifique.

De esta forma, todo Socio(a) de LIT, acepta y se compromete a respaldar plenamente la política de no discriminación y en especial, acepta la utilización de baños y camarines sin distinción de género, reconociendo la importancia de un entorno inclusivo. Además, se compromete a apoyar de manera activa, mientras haga uso de los servicios de LIT, a erradicar toda forma de discriminación en nuestra comunidad.

Atendido que nuestras dependencias pueden ser utilizados por menores de edad, se encuentra absolutamente prohibido transitar o permanecer en ropa interior, traje baño, y/o parcial o completamente desnudo(a) fuera de los cubículos individuales de duchas, las que no cuentan con seguros o trabas en sus puertas por motivos de seguridad de los usuarios(as) al interior. Esta medida se adopta en cumplimiento con la normativa vigente y en consonancia con los tratados internacionales que resguardan los derechos de niños, niñas y adolescentes.

En los espacios comunes de los camarines y siempre fuera de los espacios interiores de duchas y baños, se encuentran cámaras que por motivos de seguridad vigilará y grabará espacios comunes y sector de lockers, los que se encuentran debidamente indicados en cada sector y plenamente visible a todos los usuarios(as) de dichas instalaciones.

4.4 Derecho de los Socio(a)s menores y mayores de edad dentro de las dependencias de LIT.

El servicio y las dependencias de LIT pueden ser utilizados tanto por menores como mayores de edad. Por lo mismo, entendiendo que los menores de edad son una población que requiere un mayor cuidado, los Socio(a)s y LIT se comprometen a darles un trato correcto, digno y respetuoso, así como informar al personal encargado del club cualquier acto que pueda vulnerar o implicar un riesgo para los niños, niñas y/o adolescentes.

Los socios menores de 14 años que quieran hacer uso de los servicios e instalaciones fuera de los programas, planes y servicios diseñados por LIT para menores de edad, deben actuar representados, siendo su representante legal el responsable del servicio y su contratación para todos los efectos legales. Además, deberá contar con la autorización expresa y por escrito de LIT y contar con la

contratación y acompañamiento de un entrenador personalizado. Los diferentes contratos deben ser firmados por personalmente por el apoderado.

El padre, madre y/o apoderado declara conocer las instalaciones de LIT y entiende que los camarines y baños son espacios utilizados por niños, niñas, adolescentes y adultos. Además, declara conocer los alcances de un baño de género neutro sin distinción de edad. Por lo tanto, se compromete activamente a tomar todos los resguardos y responsabilizarse por el uso de dichos espacios con su hijo(a).

El padre, madre y/o apoderado, declara conocer la existencia de cámaras que por motivos de seguridad vigilará y grabarán espacios comunes y sector de lockers de los camarines, los que se encuentran debidamente indicados en cada sector y plenamente visible a todos los usuarios(as) de dichas instalaciones.

Artículo 5°: PLANES DE ENTRENAMIENTO Y SU PAGO.-

Todo Socio(a) deberá pagar oportunamente la suma de dinero que corresponda al precio del Plan de Entrenamiento de acuerdo a la forma de pago contratada en su Contrato Individual de Socio(a) o Convenio Corporativo.

5.1 De los planes de pago recurrente

PAGO RECURRENTE (RP): Consiste en planes de pago recurrente indefinido con acceso a los servicios y categorías indicados para cada plan. Los servicios prestados por LIT ("Servicios") y comprendidos en estos Planes incluyen los servicios y productos especificados para cada plan.

El precio (comprendido dentro de éste la membresía, matrícula y activación), podrá ser reajustadas por LIT los días primero (01) de enero de cada año de acuerdo con la variación que experimente el IPC en forma acumulada del año anterior, entregado por el Instituto Nacional de Estadística o la institución que lo reemplace. En caso de variación negativa, se mantendrá el precio reajustado del año anterior.

Por último, LIT estará facultado para modificar el precio y podrá dar aviso por escrito al socio con un mes de anticipación (treinta (30) días corridos). Para mayor claridad, se deja expresa constancia que no es necesario dar este aviso anticipado tratándose de la aplicación de reajuste por IPC referido arriba, y, a mayor abundamiento por aplicación legal de impuestos.

Si por cualquier circunstancia, el cargo en la tarjeta de crédito/débito con pago recurrente no se efectúa en la fecha indicada, LIT podrá insistir en el cobro hasta que se realice el cargo, lo cual podrá llevarse a cabo en una fecha distinta y cobrar la totalidad de las mensualidades y/o multas acumuladas. Así mismo LIT podrá realizar directamente el cobro al socio en la recepción.

En caso de retardo en el pago de la Mensualidad por más de cinco días corridos, sea por rechazo de cobro en la Tarjeta de Crédito por falta de fondos o por otra causa imputable al Titular, LIT cargará en el medio de pago escogido para el Contrato, la suma de \$3.000 pesos a título de multa convencional.

Sin perjuicio de lo anterior, si el pago no se puede hacer en la fecha acordada, el contrato de forma automática pasará a estado de "mora", sin necesidad de emplazamiento o aviso de ningún tipo. Mientras el contrato se encuentre en estado de "mora" el acceso a las instalaciones se encontrará bloqueado automáticamente.

En caso de incumplimiento, mora o retardo en el pago de una (1) o más mensualidades consecutivas o no, LIT podrá poner término al contrato de pleno derecho y sin necesidad de requerimiento de ningún tipo.

El socio(a) autoriza expresamente a LIT para requerir y efectuar el cargo en su tarjeta de crédito/débito a través de Pago Recurrente según sea el caso, de todas y cada una de las mensualidades o cuotas de pago pactadas en el contrato de socio(a) que éste ha celebrado con la empresa conforme a las condiciones del "Plan PAGO RECURRENTE" que constan en el presente instrumento, durante toda su vigencia, independiente de si el socio(a) utiliza o no los servicios puestos a su

disposición.

El socio(a) declara conocer y aceptar que constituye condición esencial del presente convenio por el plan contratado, el mandato o instrucción expresa que otorga a la entidad correspondiente para el cargo en su tarjeta de crédito/débito a través de Pago Recurrente, según sea el caso, de todas las mensualidades o cuotas de pago pactadas, durante toda la vigencia del plan contratado. La modalidad de pago recurrente y automático, no puede ser modificado unilateralmente, por lo que, el socio(a) se obliga a entregar un medio de pago recurrente válido, sea este en virtud de una tarjeta de crédito. En caso contrario, LIT se encuentra facultado para terminar el contrato unilateralmente.

Artículo 6°: VIGENCIA DEL CONTRATO INDIVIDUAL DE SOCIO(A).-

El Plan de Entrenamiento comenzará a producir sus efectos a contar de la fecha estipulada en el Contrato Individual de Socio(a) o Convenio Corporativo y tendrá la duración que se indique en dicho contrato.

El Socio(a) LIT podrá suspender o prorrogar la vigencia del Contrato, únicamente de la forma y condiciones que se establecen en el Contrato Individual respectivo.

Planes en modalidad de pago recurrente

El plan en modalidad de pago recurrente estará vigente desde la Fecha de Inscripción hasta la Fecha de Término. El Contrato se renovará automática y sucesivamente a la Fecha de Término, por períodos iguales de 12 (doce) meses cada uno.

El socio podrá poner término al Contrato de pago recurrente en todo momento con antelación mínima a la fecha de término efectiva de 30 (treinta) días corridos contados de la fecha de terminación efectiva. El prestador facturará al socio(a) los treinta (30) días que contempla el trámite de terminación de la afiliación, tiempo durante el cual el socio (a) podrá hacer uso de las instalaciones de LIT.

Artículo 7°: DEL PAGO DE MATRICULA Y ACTIVACIÓN.-

Cada Socio(a) Nuevo debe pagar a LIT, además del precio por el Plan de Entrenamiento contratado, el costo de la matrícula y activación de cada club. Para efectos de lo anterior, se considera como Socio(a) Nuevo todo aquel que tenga vencido su plan por más de seis meses.

Los Socio(a)s que tengan vencido su plan entre 60 días y 180 días, sólo deberán pagar a LIT la suma correspondiente a la activación. Todos los Socio(a)s que renueven su Contrato dentro del plazo de 60 días corridos, quedan exentos del pago de activación y matrícula.

Artículo 8°: RENOVACIÓN DEL CONTRATO.-

Para mantener la continuidad del servicio al término del Contrato, el Socio(a) deberá renovarlo como máximo dentro de los diez días hábiles anteriores a la fecha de expiración del respectivo Contrato. De lo contrario, LIT se reserva el derecho de no admitir el ingreso a la Academia de Gimnasio a los Socio(a)s con su plan vencido, hasta que esta situación no sea revertida.

El plan en modalidad de pago recurrente se renovará automática y sucesivamente a la Fecha de Término, por períodos iguales de 12 (doce) meses cada uno.

Artículo 9°: DERECHO DEL SOCIO(A) A TRASPASO O REEMBOLSO.-

De conformidad y mediante el Contrato Individual que firma cada Socio(a) con LIT, se contrata un servicio cuya duración es de plazo fijo, tenga renovación automática o no, según lo estipulado en dicho Contrato. El precio convenido como contraprestación por el servicio se paga en la forma también regulada en dicho acuerdo.

En ningún caso, la inconcurrencia del Socio(a) o la periodicidad de su asistencia al club será condicionante para la duración o vigencia del contrato.

Las partes en forma individual no podrán poner término por anticipado al contrato, salvo las causales establecidas en el presente Reglamento. Sin perjuicio de que,

si el Socio(a) lo estima conveniente, puede dejar de hacer uso del servicio que LIT pone a su disposición.

Las únicas causales por las cuales el Socio(a) podrá solicitar el reembolso de su Plan de Entrenamiento por las sumas de dinero que hubiese pagado por Planes de Entrenamiento trimestrales, semestrales o anuales, excluyendo a la matrícula y activación de todo reembolso, son:

- a. Muerte del Socio(a), debidamente acreditada a través del respectivo certificado de defunción.
- b. Incapacidad física de por vida del Socio(a), debidamente acreditada a través del respectivo certificado médico.

Los respectivos certificados de defunción o médicos, deberán ser presentados por un representante del Socio(a) a LIT conjuntamente con la solicitud escrita, en el plazo máximo de 10 días corridos contados desde que ocurrieron los hechos que dan derecho al traspaso o reembolso. Si en este plazo no se presentase el respectivo certificado, no habrá derecho a reembolso alguno.

En cualquiera de estas circunstancias el Socio(a) o su representante, tendrá derecho a que se le reembolse la cantidad proporcional a lo que resta del contrato, pero sólo por concepto de Planes de Entrenamiento trimestrales, semestrales o anuales, quedando excluido de todo reembolso el Plan mensual y los Planes derivados de Convenios Corporativos, aunque se dé algunas de las circunstancias descritas en las letras **a-b** del párrafo anterior.

La Academia de Gimnasio se reserva el derecho de certificar alguna de estas circunstancias, por sus propios medios.

En todo caso, los reembolsos que procedan de acuerdo a los párrafos anteriores, se harán en razón de descontar del Plan contratado todos los meses ya vencidos. Además, a toda suma a reembolsar, se le aplicará un descuento del 20% por concepto de gastos administrativos y operativos de LIT.

Las situaciones médicas que, habiendo sido respaldadas oportunamente con la debida documentación (Certificado médico válido para licencias de hasta 5 días y Carpeta médica acompañada de estudios para licencias cuya duración sea mayor a 5 días. Ambos entregados dentro de los 3 días hábiles siguientes a su emisión de forma personal o representada en la recepción de cada club) **serán evaluadas por LIT**, en cuanto a la suficiencia de su justificación para conceder la congelación o el traspaso del plan contratado a un tercero.

Para los Planes de Convenios Corporativos, el Socio(a) o su representante sólo podrán acceder a su congelación de acuerdo al Convenio respectivo, lo que tendrá que requerir directamente a Área de Convenios Corporativos, mediante el departamento de Recursos Humanos de su propia empresa en Convenio.

9.1 Beneficio de congelación para planes en modalidad de pago recurrente

El socio(a) que tenga contratado un plan en modalidad de pago recurrente, tiene máximo treinta (30) días naturales, de forma anual, de congelación de su plan. En caso de optar por una congelación antes del cumplimiento del año, este tiempo de congelación serán la cantidad proporcional al tiempo de vigencia del plan.

En caso de licencia médica, LIT podrá ampliar dicho plazo de congelación hasta 180 días corridos. Para realizar esta solicitud, el socio(a) deberá enviar junto a su solicitud, copia de la licencia médica y un informe médico de la condición médica del socio(a). LIT a su sola discreción, podrá acceder a la solicitud o pedir mayores o nuevos antecedentes, otorgando (o no) días de congelación hasta un máximo de 180.

Para aplicar a este beneficio de congelación el socio debe encontrarse al día en el pago de su plan. Durante el período de congelación, el socio(a) no podrá realizar solicitudes de terminación del contrato de acuerdo con lo que se detalla más adelante.

Para que sea procedente este beneficio, se deberá cumplir con los siguientes requisitos copulativos:

- a. El socio(a) no deberá encontrarse en mora respecto al cumplimiento de

cualquier obligación que establezca el presente contrato.

- b. Toda congelación deberá solicitarse por parte del socio(a) a LIT antes del inicio de la respectiva congelación. La congelación nunca operará de forma retroactiva y deberá cumplir con los plazos mínimos y máximos de tiempo permitido a congelar según el plan que haya contratado el socio (a).
- c. La congelación deberá solicitarse por escrito a través de los diferentes canales que LIT dispone a sus socios, la App, el sitio web, recepciones físicas y digitales, donde deberá ingresar a la sección de "congelar plan", seguir los pasos y rellenar los datos requeridos, automáticamente el sistema reconocerá si el socio puede o no acceder al servicio y aplicará inmediatamente el beneficio o lo rechazará por no cumplir con todas las condiciones.

En caso de que el socio(a) desista de la congelación, para ser reactivado, pagará el cien por ciento (100%) de los días restantes del mes que pretende disfrutar de los servicios.

El incumplimiento de cualquiera de los requisitos expuestos en el presente capítulo, no dará lugar a los beneficios tratados en el apartado anterior.

9.2 Beneficio de traspaso para planes de pago recurrente

Los socios(as) que hayan contratado planes de pago recurrente podrán traspasar por una única vez, a un familiar, el plan de pago recurrente contratado.

Se entenderá por familiar el pariente consanguíneo o por afinidad hasta 3er grado.

Para que sea procedente este beneficio, se deberá cumplir con los siguientes requisitos copulativos:

- a. El traspaso se hace cambiando únicamente el usuario del plan y manteniendo al titular y su tarjeta de crédito previamente inscrita a la cual se continuará realizando el cobro recurrente.
- b. El socio(a) no deberá encontrarse en mora respecto al cumplimiento de cualquier obligación que establezca el presente contrato.
- c. Todo traspaso deberá solicitarse por parte del socio(a) por escrito a LIT el mes anterior (treinta (30) días corridos de antelación) a la fecha efectiva de traspaso.
- d. El traspaso deberá solicitarse a través de una solicitud por escrito en la recepción del club para "Traspaso Plan pago recurrente" y en su contenido deberá detallar fecha desde cuando se efectuaría, cédula de identidad o pasaporte y el nombre completo de solicitante y futuro beneficiario. No cumpliendo con lo anterior no procederá el traspaso.
- e. Será requisito esencial para el traspaso que el nuevo socio(a) acepte íntegramente el Contrato y reglamento de LIT

Artículo 10°: RESPONSABILIDAD Y OBLIGACIONES PREVIAS DEL SOCIO(A) .-

- A) Todo Socio(a) que participe de las clases o actividades ofrecidas por la Academia de Gimnasio, lo hará voluntariamente y bajo su exclusivo riesgo y responsabilidad.
- B) El Socio(a) deberá presentarse a entrenar con ropa deportiva, zapatillas de deporte, así como una toalla personal para secar su sudor. Está prohibido entrenar sin polera o pantalones o zapatillas.
- C) Todo Socio(a) que haga uso de las clases o actividades ofrecidas por la Academia de Gimnasio, lo hará habiendo consultado a su médico en forma previa al desarrollo de cualquier actividad física, a fin de certificar que se encuentran en condiciones de salud compatibles para realizar los ejercicios físicos y actividades que se desarrollen en la Academia de Gimnasio.

- D) Como requisito de ingreso el Socio(a) debe concertar una reunión con un Profesor de LIT, para declarar cualquier tipo de incapacidad para ciertas actividades físicas que pongan en riesgo su integridad, debiendo el Socio(a) informar al profesor de toda y cualquier enfermedad o lesión que lo aqueje, acompañando los certificados médicos que lo autoricen a entrenar bajo las condiciones y recomendaciones que en este documento se establezcan. En base a estos antecedentes médicos el Profesor diseñará el Programa de Entrenamiento para el Socio(a). Este programa de entrenamiento es de nivel básico, enfocado al buen uso de las instalaciones en relación con la evaluación física realizada por el Profesor; en caso que el Socio(a) desee un entrenamiento más específico a sus metas o tenga una condición de salud o física que requiera otro tipo de atención y/o dedicación, el Socio(a) podrá acceder a un Programa de Entrenamiento más avanzado a través de la compra de otros productos que LIT pone a su disposición a través de sus ofertas.
- E) El Socio(a) deberá mantener actualizada su evaluación física y médica, siendo su responsabilidad entregar a LIT la información sobre su estado de salud.
- F) Es responsabilidad del Socio(a) consultar a los Profesores de LIT el uso adecuado de las máquinas de entrenamiento y los implementos existentes en la Academia de Gimnasio.
- G) El Socio(a) ocupará las instalaciones, áreas y/o salas de LIT de forma sana y armónica, compartiendo los espacios, alternando el uso de maquinarias, implementos y/o espacios con otros socios(as) de ser necesario. En el uso armónico de áreas, LIT permite el registro audiovisual personal. El Socio(a) será plenamente responsable de dicho contenido, comprometiéndose a respetar estrictamente la intimidad, imagen y derechos de los demás socios(as) de LIT.
- H) El Socio(a) declara en este acto que entiende y ha cumplido íntegramente con las obligaciones establecidas en este artículo.

Artículo 11°: LIMITACIÓN DE RESPONSABILIDAD.-

La Academia de Gimnasio no se hará responsable por las lesiones o patologías no declaradas por el Socio(a) al momento de su inscripción o de aquellas surgidas posterior a dicho momento, que no hayan sido declaradas dentro de las 48 horas de ocurrida la lesión o diagnosticada la patología, o sufridas producto de ejercicios mal ejecutados o por manipulación indebida, negligente o descuidada de la maquinaria o implementos. Si hubiese que declarar lesiones y enfermedades preexistentes, estas deberán ser declaradas por el Socio(a) de acuerdo al artículo anterior, acompañando el certificado médico correspondiente, de lo contrario se entenderá que no fueron declaradas por este último.

Todo socio(a) que se inscriba a LIT, lo hará voluntariamente y bajo su exclusivo riesgo y responsabilidad.

El socio(a) entiende que los riesgos inherentes de realizar ejercicio o entrenamiento físico, lo que ha sido previamente explicado por el personal de LIT. Asimismo, reconoce que dicho entrenamiento requiere un esfuerzo físico, que puede ser extenuante y puede causar lesiones físicas, y está plenamente consciente de los riesgos y peligros involucrados. Desde ya, el socio(a) asume la responsabilidad total de cualquier riesgo, lesión y/o daño, conocido y desconocido, que podría incurrir como resultado de entrenamiento cardiovascular y/o de fuerza.

Sin perjuicio de lo anterior, para la realización de entrenamiento sea realizado con implementos, máquinas o de cualquier otra forma disponible en LIT, el socio(a) debe entrenar con una postura corporal adecuada y siguiendo las instrucciones de las máquinas, implementos y/o de nuestro personal. El socio(a) será responsable de la correcta utilización de aparatos y maquinarias disponibles, así como los riesgos, lesión y/o daño que cause a sí mismo u otros, ante la falta de protección

adecuada o mal uso de dichos implementos.

En atención a lo expuesto libera a LIT, sus miembros y demás participantes de toda y cualquier responsabilidad que a cualquier título y bajo cualquier fuente de responsabilidad pudiera derivarse para estos de la utilización los servicios contratados, en especial en cuanto al uso de máquinas cardiovasculares. De este modo renuncia expresamente en forma total, plena, absoluta, definitiva e irrevocable a toda clase de acciones que pudieren corresponderle en su contra, sean éstas de carácter penal, civil, laboral, de seguridad social, administrativo o infraccional, y que directa o indirectamente pudieren emanar de la utilización del servicio.

LIT no se hará responsable por las lesiones o patologías no declaradas por el socio(a) que sufra o pueda sufrir el socio(a) al momento de su ingreso al área, o sufridas producto de actividades propias de la actividad deportiva contratada. Si hubiese que declarar lesiones y enfermedades preexistentes, estas deberán ser declaradas por el socio(a) de forma previa al ingreso a clases, acompañando el certificado médico correspondiente, de lo contrario se entenderá que no fueron declaradas por este último.

El socio(a) declara en este acto que entiende íntegramente con las obligaciones establecidas en este Reglamento.

La sugerencia alimentaria que proponga el algoritmo Nutri AI de LIT que efectúa el programa de la aplicación será una sugerencia entregada al Socio(a), el que tiene que ser considerado por éste como tal y recurrir al profesional de la salud correspondiente en caso de requerir una alimentación especial o en caso de alergias, indicación especial médica o enfermedades.

Artículo 12°: PROHIBICIONES DEL SOCIO(A).-

Queda prohibido al Socio(a) o usuario, cualquier acto o conducta que no se relacione con el objeto de LIT, o que vaya en contra de su propia seguridad o la de los demás Socio(a)s o instalaciones de LIT, las que a continuación se detallan:

- A) Está expresamente prohibido entrenar con ropa y calzado que no sea para la práctica deportiva, o sin ropa, o bajo las instrucciones de otros Socio(a)s o terceros dentro de la Academia de Gimnasio, aun cuando estos últimos sean amigos o invitados. Es responsabilidad del Socio(a) seguir instrucciones únicamente otorgadas por los profesores de Staff de la Academia de Gimnasio. La infracción de lo anterior dará derecho a LIT a expulsar inmediatamente al Socio(a) o a dicho tercero y a prohibirle la entrada a ese u otros clubs a futuro, así como la terminación del contrato.
- B) Queda terminantemente prohibido el maltrato verbal o físico hacia cualquier miembro, empleado o colaborador de LIT. En el mismo sentido, LIT no tolerará ninguna forma de discriminación arbitraria dirigida a nuestros trabajadores y miembros.
- C) El Socio(a) tiene estrictamente prohibido dar instrucciones de entrenamiento a otros Socio(a)s o terceros dentro de la Academia de Gimnasio, lo que podrá ser sancionado con el término del contrato.
- D) Está estrictamente prohibido a los Socio(a)s guardar en los casilleros o lockers que la Academia de Gimnasio pone a su disposición, objetos de lujo o de gran valor, debiendo los Socio(a)s guardar exclusivamente la ropa necesaria para cambiarse luego de entrenar.
- E) Está estrictamente prohibido a los Socio(a)s dejar sus pertenencias en los casilleros abiertos o con candados que no provean una seguridad adecuada para el resguardo de sus pertenencias (Se entenderá por candado adecuado el que sea de a lo menos 38 mm. No ser de combinación, Ser de cilindro, Ser un candado de Seguridad y Ser de marcas confiables). El Socio(a) será el responsable de verificar que la cerradura del casillero haya quedado debidamente trabada.

Asimismo, salvo aquellos Socio(a)s que han contratado el servicio de arriendo de lockers, está estrictamente prohibido a los Socio(a)s dejar sus pertenencias en las dependencias de LIT cuando no están entrenando o están fuera de éstas. En caso de que al horario de cierre del Club permanezcan objetos dentro de los casilleros, se entenderán que éstos han sido abandonados por el Socio(a), permitiendo tácitamente la desocupación de estos casilleros.

- F) No respetar la normativa de seguridad y/o instrucciones tendientes a la protección de los Socio(a)s de LIT, así como no respetar la normativa específica de cada área.
- G) Hacer uso indebido de las máquinas, equipos y/o accesorios. Ej.: tirar o soltar mancuernas o pesas al suelo.
- H) Fumar o encender fuego al interior de las instalaciones de las Academias de Gimnasio.
- I) Ingerir, consumir y/o utilizar cualquier tipo de sustancia o ingresar a las instalaciones de LIT bajo el efecto de cualquier tipo de bebida alcohólica, droga o estupefaciente. El uso de cualquier tipo de fármacos inyectables deberá ser previamente informado a LIT y el socio(a) deberá hacerse plenamente responsable del desecho de dichos dispositivos.
- J) Queda estrictamente prohibido el ingreso a las academias de gimnasio con cualquier tipo de armamento y el ingreso de cualquier mascota y/o animal.
- K) Alterar, cambiar, reparar o accionar instalaciones, maquinarias, equipos, mecanismos, sistemas eléctricos o herramientas al interior de las Academias de Gimnasio LIT.
- L) Apropiarse o sustraer cualquier elemento de LIT.
- M) Atendido la necesidad de resguardo de la intimidad de nuestros clientes, se encuentra absolutamente prohibido tomar fotografías o registrar bajo cualquier soporte al interior de los camarines y baños, así como tomar fotografías o videos y/o compartir registros de otras personas dentro de nuestras instalaciones, sin su consentimiento. Asimismo, se prohíbe el registro audiovisual no consentido de terceros, en cualquier área del Gimnasio
- N) Está estrictamente prohibido que los socios(as), realicen actos de carácter o connotación sexual dentro de las instalaciones de LIT
- O) Se encuentra prohibido la comercialización o intercambio bajo cualquier título de toda clase de productos, tecnología, ropa, suplementos, así como cualquier otro tipo de bienes sin la autorización expresa de LIT.
- P) Toda actitud que atente contra la seguridad o integridad de los Socio(a)s o que infrinjan la Ley o el presente reglamento.

En caso de que un Socio(a) ocasione daños o deterioros al material del gimnasio debido al descuido o ejercicio que no ha sido indicado por un profesor, por culpa o dolo, éste deberá pagar o reembolsar a LIT el valor del daño ocasionado y LIT se encontrará facultado a dar término inmediato al presente contrato sin derecho a indemnización alguna.

Artículo 13°: OBLIGACION DEL SOCIO(A) .-

- A) Todo Socio(a) se obliga a no hacer uso de las clases o actividades ofrecidas por la Academia de Gimnasio cuando se den algunas de las siguientes condiciones:
 - a) Enfermedad, incluyendo cortes, sangramientos, etc.
 - b) Fracturas o lesiones.
 - c) Infecciones.
 - d) Malestar o cualquier dolencia que le impida desarrollarse en forma normal.
 - e) Falta de higiene personal, siempre que ello ponga en peligro directo o indirecto la integridad física o psíquica personal o de otros Socio(a)s o trabajadores de LIT.
- B) Es responsabilidad de cada Socio(a) exhibir el certificado médico correspondiente que acredite que existe o no alguna de las circunstancias anteriores, esto con objeto de permitirle el desarrollo de la actividad que desee en la Academia de Gimnasio o prohibirla en el caso de que el certificado médico acredite que existe cualquiera de estas circunstancias.
- C) El socio(a) es responsable del uso de ropa deportiva y calzado adecuado para una práctica deportiva segura. Asimismo, el socio(a) deberá contar en todo momento con una toalla para secar y una botella de agua para mantenerse hidratado.

- D) El socio(a) se obliga a cumplir con la política de acceso a los clubes de LIT, que actualmente o en futuro disponga.
- E) El Socio(a) se compromete a mantener una actitud cordial y colaborativa con los demás socios y personal de LIT
- F) El socio(a) debe respetar toda la normativa de seguridad y sanitaria dispuesta por el club para su seguridad, así como la normativa específica para cada área del club.
- G) El socio(a) se obliga a realizar un programa de entrenamiento siguiendo las recomendaciones de nuestro personal o teniendo siempre presente su integridad y capacidad física.
- H) El socio(a) se obliga a cuidar las dependencias, implementos y material de entrenamiento de LIT.

Artículo 14°: RESERVA DE DERECHOS DEL GIMNASIO RESPECTO DE LOS DERECHOS DEL SOCIO(A) .-

El Socio(a) declara conocer los servicios que presta la Academia de Gimnasio y que ha contratado a sabiendas una universalidad de servicios y no una clase o un profesor en particular, por lo que acepta que LIT se reserve el derecho de modificar unilateralmente por necesidad del servicio los horarios generales de funcionamiento de sus clubs y/o clases; de agregar, modificar y/o eliminar programas, maquinaria, clases o actividades ofrecidas, o los profesores que practican las clases; y modificar los listados de precios que se ofrecen.

Artículo 15°: TÉRMINO DEL CONTRATO, SIN DERECHO A REEMBOLSO Y RESERVA DE DERECHOS.-

La Academia de Gimnasio se reserva el derecho a dejar sin efecto el Contrato Individual de Socio(a), sin derecho a reembolso alguno, si cualquier Socio(a) no cumple con alguno de los artículos del presente Reglamento, o si este incurre en alguna de las siguientes conductas:

- a. Molestias, agresiones físicas o verbales a otros Socio(a)s o algún trabajador de la Academia de Gimnasio.
- b. Si la Academia de Gimnasio por razón fundada establece que sus acciones ponen en peligro la integridad física o psíquica de otro Socio(a) o trabajador de LIT.
- c. Prestar su carnet de identidad, pasaporte, teléfono o cualquier otra forma de identificación personal (tales como códigos de acceso, contraseñas, QR, etc.) para permitirle a un tercero el ingreso a la Academia de Gimnasio.
- d. El no cumplimiento reiterado del uso obligatorio de la toalla durante su entrenamiento.
- e. Ser sorprendido de manera reiterada usando máquinas de una manera que impida su uso al resto de los Socio(a)s.
- f. Realizar registro audiovisual propio o de terceros dentro de los espacios de camarines, baños y/o duchas. Así como también, realizar registro audiovisual no consentido respecto de terceros en cualquier otro espacio de las dependencias de LIT.
- g. Conducta inapropiada o contraria a las buenas costumbres o la Ley.
- h. Ser sorprendido en más de una oportunidad entrenando bajo la dirección de un tercero que no pertenece al Staff de la Academia de Gimnasio.
- i. Ser sorprendido en más de una oportunidad dando instrucciones de entrenamiento a otro Socio(a) o tercero de la Academia de Gimnasio.

j. La comercialización de productos no autorizada por LIT al interior de la Academia de Gimnasio.

k. Si LIT determina de manera fundada, que su actitud, conducta o sola presencia incomoda a otros Socio(a)s o Trabajadores o pone en riesgo la permanencia de estos en la Academia de Gimnasio.

LIT se reserva el derecho de terminar el Contrato Individual del Socio(a) de manera inmediata, sin necesidad de notificación previa ni derecho a indemnización, en caso de que el Cliente sea sorprendido incumpliendo una orden judicial válida emitida por una autoridad competente. La terminación del contrato será efectiva de inmediato y la Empresa sólo enviará una carta al domicilio informado por el Socio(a) con el objeto de poner en su conocimiento el término de su Contrato ya acaecido debido al incumplimiento de la orden judicial. Notifique al Cliente por escrito de su decisión de terminar el contrato

Artículo 16°: CARÁCTER INTRASFERIBLE E INTRANSMISIBLE DEL CONTRATO DE AFILIADO.-

El Contrato Individual de Socio(a) tiene carácter de intransferible e intransmisible, de manera tal que no puede ser objeto de cesión alguna, ya sea por acto entre vivos o por causa de muerte. Lo anterior, sin perjuicio de lo establecido en el Artículo 6 del presente Reglamento.

Artículo 17°: CIERRE EXTRAORDINARIO DE LA ACADEMIA DE GIMNASIO.-

LIT se reserva el derecho de cerrar la Academia de Gimnasio o sus clubs o ciertas áreas de servicios, sin que se encuentre obligado a recuperar los días u horas cerradas, en los siguientes casos:

- a. Incendio, Catástrofes naturales, causas no imputables a LIT, caso fortuito o fuerza mayor.
- b. Reparaciones mayores que se deben efectuar impostergablemente en el edificio o las instalaciones del local, ya sea total o parcialmente. En el caso que el club LIT cuente con piscina, LIT se reserva este derecho para los meses de febrero de cada año con el objeto de efectuar la mantención sanitaria requerida para cumplir con la normativa vigente.
- c. Decisión de la autoridad o de LIT (duelos, aniversarios y/o celebraciones internas).
- d. Feriados legales o religiosos o los que exija la ley vigente como obligatorios.

Para el caso de planes multiclubs, el Socio(a) declara estar en pleno conocimiento de que adquiere el derecho a entrenar en cualquiera de los clubs dispuestos para su categoría, por lo que, si alguna de los clubs cierra por remodelación, el Socio(a) podrá seguir utilizando el servicio en cualquiera de los clubs de su categoría en la zona o Región o en Santiago, si así lo necesita.

Artículo 18°: PÉRDIDAS Y EXTRAVÍOS.-

- A) Los funcionarios de LIT no tienen permitido guardar objetos personales de los socios(as).
- B) LIT, ya sea de forma diaria o a través del servicio de arriendo temporal, pone a disposición de sus Socio(a)s el uso de Casilleros o lockers para que ellos guarden **exclusivamente la ropa necesaria para cambiarse** luego de entrenar en sus instalaciones, siendo responsabilidad de cada Socio(a) el guardar su vestimenta de recambio dentro del casillero.
 - **Lockers de cerradura mecánica de uso diario:** habilitados con sistema mecánico de cierre y apertura, dispuestos por LIT bajo las condiciones establecidas en el presente Reglamento.
 - **Lockers de candado personal:** destinados a ser cerrados con candado aportado directamente por el Socio(a), quien es exclusivo responsable de la calidad, seguridad y funcionamiento del mismo.

Es absolutamente responsabilidad del Socio(a), asegurar que la puerta del locker

quede efectivamente trabada.

Está prohibido guardar bienes distintos a vestimenta y accesorios propios del entrenamiento. Se prohíbe expresamente guardar objetos distintos a los mencionados, documentos, relojes, dispositivos electrónicos, dinero o cualquier otra especie de valor dentro de dichos casilleros, en virtud de lo señalado en el punto 18.3 más adelante.

18.1. Responsabilidad del Socio(a).

El Socio(a) será el único responsable de:

- a) Cerrar debidamente el casillero que utilice.
- b) Asegurar sus pertenencias con un candado personal en el caso de lockers de esta modalidad, el cual deberá ser de tipo seguro, de cilindro y de al menos 38 mm. Se prohíbe el uso de candados de combinación.
- c) Custodiar las llaves del candado de su propiedad. LIT no responderá por pérdida, daño, hurto, extravío o destrucción de objetos personales o de valor que el Socio(a) decida ingresar a los lockers o mantener en las instalaciones, salvo en los casos expresamente establecidos en la legislación de protección al consumidor y únicamente cuando exista dolo o culpa grave acreditada de parte de LIT.

18.2. Objetos de valor.

Por razones de seguridad, se prohíbe ingresar ni mantener en los lockers objetos de valor tales como joyas, dinero en efectivo, relojes, celulares, prendas, accesorios y/o bienes de lujo o de valor comercial elevado, pertenencias de cuantioso valor emocional y/o comercial, dispositivos electrónicos u otros equivalentes. Las partes acuerdan que se entenderá como bien de valor comercial elevado, cualquiera que supere las 5UF de valor comercial. Sin perjuicio de lo anterior, LIT dispondrá de lockers especiales con medidas adicionales de resguardo (cuya cerradura se traba con un candado de seguridad, personal, aportado por el mismo socio), cuyo uso será opcional, voluntario y bajo exclusiva responsabilidad del Socio(a). El socio que, a su juicio, desee almacenar bienes que requieran un mayor tipo de resguardo o cualquier otro cuya cuantía no supere el límite aquí señalado, se entenderá que lo hace bajo su exclusivo y propio riesgo en razón del candado aportado por el mismo socio, liberando a LIT FITNESS de cualquier responsabilidad frente a su extravío, pérdida, daño, acciones maliciosas y/o cualquier tipo de delito.

18.3. Uso adecuado.

Los lockers deberán ser utilizados únicamente durante la permanencia del Socio(a) en las instalaciones de LIT y para guardar pertenencias personales relacionadas con la práctica deportiva. Se prohíbe su utilización para almacenar bienes no relacionados con la práctica deportiva, artículos prohibidos señalados en el punto 18.3 o aquellos cuyo valor comercial supere las 5UF, sustancias peligrosas, inflamables, perecibles, ilícitas o que puedan afectar la seguridad e higiene de las instalaciones. LIT podrá abrir los lockers cuando existan fundadas sospechas de incumplimiento a esta disposición, dejando constancia escrita del procedimiento realizado.

18.4. Limitación de responsabilidad.

El uso de lockers, en cualquiera de sus modalidades, es de carácter voluntario y bajo el exclusivo riesgo del Socio(a). En consecuencia, el Socio(a) libera a LIT de toda responsabilidad por pérdidas, robos, extravíos o daños a sus pertenencias, excepto en los supuestos de responsabilidad legal establecidos en la Ley N.º 19.496 sobre Protección de los Derechos de los Consumidores.

18.5. Vencimiento del uso diario.

Finalizada la jornada de uso del Socio(a), LIT podrá liberar los lockers de uso diario que permanezcan cerrados, retirando su contenido y almacenándolo por un plazo máximo de 48 horas. Vencido dicho plazo, LIT quedará facultado para disponer de dichos objetos sin que ello genere responsabilidad alguna, dejándose constancia de los efectos retirados.

En consecuencia, el Socio(a) será el único responsable del cuidado de los objetos y demás pertenencias que ingrese a las Instalaciones de LIT.

De esta forma, el Socio(a) entiende y acepta que tiene prohibido guardar en dichos casilleros objetos que nos sean su vestimenta de recambio, o que sean de lujo o de gran valor comercial y/o emocional, entendiéndose por éstos los que exceden de 5 Unidades de Fomento. En caso de que algún objeto exceda dicho valor, el Socio(a) deberá proveerse de mayor seguridad en su custodia, siendo de su exclusiva responsabilidad las medidas proporcionales que deberá adoptar para aquello.

18.6 El Socio(a) entiende y acepta que ninguna de los clubs LIT cuenta con estacionamiento propio. Por lo que LIT no presta dicho servicio complementario, en consecuencia, no se hace responsable de ningún robo o pérdida de cualquier objeto que estén dentro de los vehículos de los Socio(a)s que se encuentren en estacionamientos que no pertenezcan a la Academia de Gimnasio. Asimismo, tampoco se responsabiliza por el robo o daño a cualquier tipo de vehículo, entendiéndose por esto: Autos, Motos, Bicicletas, Scooters eléctricas y otros.

18.7 En vista de lo señalado en la presente cláusula, el socio(a) entiende que los servicios de LIT **no son de custodia, ni un seguro antirrobo o pérdida**, por lo que, libera al Gimnasio de toda responsabilidad derivada del extravío de su llave y/o de la pérdida, extravío o destrucción de sus objetos personales a consecuencia de su propia negligencia o de acciones de terceros que no sean funcionarios o dependientes de LIT, en la medida en que dicha pérdida, extravío o destrucción no suponga dolo o negligencia directa y grave por parte del Gimnasio o de sus dependientes. En dichos casos, de conformidad a lo establecido en el artículo 15° de la Ley N°19.496, la responsabilidad de LIT se limita a utilizar y/o poner a disposición del socio(a) afectado todos los medios que estén a su alcance para colaborar con éste para poner sin demora al presunto infractor a disposición de las autoridades competentes y/o a perseguir y acreditar la responsabilidad penal y/o indemnizatoria del infractor. LIT pondrá a disposición de Carabineros o Policía de Investigaciones, previo oficio del tribunal competente, cualquier antecedente que sea solicitado con el fin de esclarecer los hechos.

Artículo 19°: MENORES DE EDAD.-

Todos los menores de dieciocho (18) años y mayores de catorce (14) años podrán entrenar en LIT, para ello sus padres y/o representantes legales deben suscribir el respectivo Contrato Individual, la copia de este Reglamento y firmar un Consentimiento Informado, que se comprometen a respetar.

Para la utilización de las instalaciones y equipos, el menor de 14 años de edad deberá contar un certificado médico que autorice el entrenamiento en gimnasios y sólo podrá entrenar y utilizar las instalaciones de LIT bajo supervisión de un profesor de nuestro Staff a través del servicio de entrenamiento personalizado, que deberá ser adquirido por el padre y/o representante legal, previo al ingreso del niño/a a las dependencias de LIT o en virtud de una modalidad de oferta dirigida directamente a niños menores de 14 años, siempre que el padre y/o representante legal haya aceptado y firmado el Reglamento del servicio respectivo, firmando el consentimiento informado correspondiente.

El padre, apoderado y/o tutor legal, manifiesta que conoce el tipo de servicio, las instalaciones y maquinarias que se ponen a disposición del menor y que entiende que es un establecimiento compartido con población mayor de edad, por lo que, se compromete a supervisar y tomar los resguardos necesarios para que el niño, niña o adolescente bajo su responsabilidad, entrene de forma segura y en respeto de todos sus derechos.

Para todos los menores de edad, un profesor de LIT hará la prescripción del ejercicio considerando sus capacidades física y desarrollo. El padre, apoderado y/o tutor legal acepta el programa de entrenamiento para su representado; si en algún caso, el apoderado no estuviera de acuerdo con este plan, tendrá que manifestarlo dentro de las 72 horas posteriores a la entrega del plan, pero antes del inicio de dicho entrenamiento, de lo contrario se entiende como aceptado.

Artículo 20°: NORMAS ESPECÍFICAS POR ÁREA. -

En cada club existen normas establecidas para el adecuado uso de las diferentes áreas que existan (sala de clases de ciclismo indoor, sala de clases dirigidas, sala de clases acondicionamiento físico, norma de Área Cardiovascular, norma de piscina, Reglamento PT y/o de las diferentes disciplinas impartidas por LIT, norma para Área de Máquinas y Pesos Libre, camarines, estacionamientos, cafetería y/o lounge, etc.), todas estas deberán ser respetadas, al igual que el presente Reglamento y los Reglamentos Internos de los Centros Comerciales donde se ubican las Academias de gimnasio, por todos los Socio(a)s LIT. En caso de incumplimiento grave y/o reiterado de estas normas, LIT podrá poner término al Contrato de la forma establecida en el Artículo 13 precedente.

Artículo 21°: POLÍTICA DE SEGURIDAD.-

El Socio(a) autoriza a LIT para que éste, mediante distintos sistemas de vigilancia y monitoreo con que cuenta en cada Club grabe las actividades desarrolladas por él al interior de sus instalaciones, a fin de garantizar la seguridad y bienestar de todos sus Socio(a)s.

Estas imágenes son utilizadas con el exclusivo fin de resguardar la seguridad de las instalaciones y serán compartidas sólo cuando la autoridad policial y/o judicial lo solicite.

Sin perjuicio de lo establecido en el propio Reglamento de socio de LIT, el socio autoriza expresamente la utilización de su imagen en las difusiones o promociones o apariciones en los distintos medios que LIT use para difundir sus instalaciones y/o servicios, sin ningún tipo de compensación económica, sean estos por redes sociales, prensa escrita, digital, afiches, lienzos, radio, televisión, etc. La presente autorización no expirará si el socio(a) deja de participar en las actividades de LIT

Artículo 22°: PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.-

El Socio(a) autoriza expresamente a LIT:

- Para que los datos personales ingresados y, en especial, los biométricos y faciales, sean recolectados, almacenados, procesados, usados, transferidos y/o transmitidos, a nivel nacional e internacional, siempre y cuando los terceros a los cuales se les proporcione dicha información cuenten con niveles adecuados de protección. Lo anterior para el efecto de que el sistema de torniquetes de LIT reconozcan al Socio(a) y permitan su ingreso a nuestros clubs a nivel nacional e internacional -dependiendo de la categoría- y hacer uso de los demás servicios que requieran su individualización mediante huella dactilar o reconocimiento facial.
- Para enviarle información sobre novedades, noticias y promociones propias y de terceros;
- Para entregar a organismos públicos o particulares información sobre riesgos crediticios o incumplimiento de las obligaciones de carácter económico y el control y prevención del lavado de activos con el objeto de que dichos organismos puedan digitalizar, procesar, tratar y comunicar al público en general, los datos referidos;
- En general a realizar actividades de digitación, archivo, actualización, tratamiento, almacenamiento y procesamiento de información, sea por sí mismo o a través de terceros con quienes se contrate a tal efecto, y promocionar y mercadear productos y servicios nuevos y existentes, propios y de terceros; todo ello en los términos indicados en la Ley 19.628.

El Socio(a) tendrá derecho en cualquier momento a acceder a sus datos personales, a que estos sean rectificados, modificados o a denegar su utilización, ingresando directamente a su sesión en el sitio web "My LIT" con su usuario y contraseña secreta.

La información personal de los Socio(a)s a la que se refiere ésta cláusula, permanecerá en las bases de datos de LIT hasta por un período de cinco años posteriores al término del servicio.

SEGURIDAD DE DATOS.

LIT adoptará las medidas necesarias y prudentes para resguardar la seguridad de los datos, como sistemas de encriptación de información, certificados de seguridad u otros que la empresa estime pertinente. En caso de detectarse cambios en la información o bien, ante cualquier irregularidad en las transacciones relacionadas con su identificación o la del medio de pago, o simplemente como medida de protección a su identidad, nuestros ejecutivos podrán contactarlo por vía telefónica o correo electrónico, a fin de corroborar sus datos e intentar evitar posibles fraudes.

Cualquier consulta puede ser efectuada a través de los canales de consulta digitales dispuestos en la aplicación, en la página web, en las recepciones digitales o en las recepciones físicas.

Sin embargo, los Usuarios y/o Compradores son exclusivamente responsables por la pérdida, mal uso o uso no autorizado del código de validación, ya sea por parte de los mismos o de terceros, luego de realizada la compra en la forma expresada en los Términos y Condiciones.

Datos personales:

Los Usuarios y/o Compradores garantizan que la información que suministran para la celebración del contrato es veraz, completa, exacta y actualizada.

De conformidad con la Ley 19.628, los datos personales que suministren pasarán a formar parte de una base de datos de LIT y serán destinados única y exclusivamente para ser utilizados en los fines que motivaron su entrega y especialmente para la comunicación en general entre la empresa y sus clientes, validar los datos de la compra y responder sus consultas. Los datos no serán comunicados a otras empresas sin la expresa autorización de su titular ni serán transferidos internacionalmente.

LIT jamás solicita datos personales o financieros a través de correo electrónico.

LIT presume que los datos han sido entregados por su titular o por persona autorizada por éste, así como que son correctos y exactos. Los Usuarios y/o Compradores con la aceptación de los presentes Términos y Condiciones manifiestan que los datos de carácter personal que aporte a LIT pueden ser utilizados para Ofertas posteriores y distintas a las ofrecidas en El Sitio.

Sin perjuicio de lo anterior, LIT garantiza a los usuarios el libre ejercicio de sus derechos de información, modificación, cancelación y bloqueo de sus datos personales establecidos en la Ley 19.628. Por consiguiente, los compradores podrán realizar requerimientos que digan relación con dichos derechos y en un plazo máximo de dos días corridos, LIT deberá dar respuesta e implementar efectivamente esta solicitud.

Documentos Electrónicos:

El usuario en su calidad de receptor manual de documentos electrónicos, de conformidad con la Resolución Exenta N° 11 del 14 de febrero de 2003 del Servicio de Impuestos Internos (que estableció el procedimiento para que contribuyentes autorizados para emitir documentos electrónicos puedan también enviarlos por estos medios a receptores manuales), declara y acepta lo siguiente:

Al aprobar estos términos y condiciones, el usuario autoriza a LIT, para que el documento tributario correspondiente de esta transacción, le sea entregada solamente por un medio electrónico. De igual forma, autoriza que el aviso de publicación del documento tributario sea enviado mediante correo electrónico o manualmente en los locales LIT.